

TÉRMINOS Y CONDICIONES GENERALES

1. Condiciones generales

Estas condiciones generales regulan el contrato entre Usted (en adelante 'el cliente') y Emprendimiento Igualitario, S.L. (en adelante 'la sociedad' o 'la gestoría'), con NIF B10772531 y domicilio en Calle Villarroel, 216, 5 -3, CP 08036, Barcelona, España.

Emprendimiento Igualitario, S.L. es titular del nombre comercial 'Emprendimiento Igualitario' y de los nombres de dominio 'Emprendimientoigualitario.com', 'Emprendesinmas.com', 'Pactodesocios.com' y 'Nuevassociudades.com' (en adelante, 'la web' o 'el sitio web') relativo a los servicios de gestoría, asesoría y consultoría orientada a personas emprendedoras y pymes.

2. Objeto

Las presentes condiciones generales regulan la prestación de los servicios ofrecidos en el sitio web por parte de la sociedad al cliente, así como las obligaciones del cliente y las condiciones de utilización del Servicio.

3. Descripción del servicio y aceptación de las condiciones generales.

Por medio del sitio web, ofrecemos un conjunto de servicios de gestoría, asesoría y consultoría que permiten entre otros, facilitar a personas emprendedoras la creación de una sociedad limitada, y la realización de un amplio abanico de trámites y servicios complementarios que resultan necesarios o de utilidad para la gestión y administración de una empresa.

Desde la sección de 'Servicios' del sitio Web, se podrá encontrar el catálogo vigente de servicios que ofrece la sociedad, junto con sus principales características, limitaciones y precio.

Seleccionando uno de los servicios del catálogo, se mostrará información ampliada de las características del servicio, y se podrá proceder a su contratación, a través de los formularios disponibles.

Una vez recibida la solicitud de contratación, le facilitaremos por medio de correo electrónico, los términos y condiciones particulares del servicio contratado, para su revisión y aceptación, y se solicitará también la aceptación expresa de los términos y condiciones generales publicados en este sitio Web.

Una vez efectuado por el cliente el pago del servicio contratado, la sociedad contactará con el cliente, confirmando la recepción del pago, informando del inicio del plazo de ejecución de prestación del servicio, y solicitando la información necesaria que el cliente debe proporcionar, con el fin de que la sociedad pueda proceder con los trámites y procedimientos necesarios del servicio contratado. Esta solicitud de información puede realizarse mediante documentos de formularios remitidos a la dirección del correo electrónico del cliente, mediante formularios de recogida de datos online o bien a través de llamada telefónica o mensajería móvil.

En determinados servicios puede ser necesario un contacto telefónico entre la gestoría y el cliente, con los fines de solicitar información adicional, realizar aclaraciones sobre la información aportada, y la resolución de posibles dudas del cliente.

4. Condiciones de utilización del servicio

4.1. Identificación del cliente.

Para acceder a los servicios del sitio Web, en el proceso de contratación, y mediante un formulario, la sociedad solicitará al cliente datos personales que permitan su identificación inequívoca. En ningún caso serán solicitados datos personales considerados sensibles o de protección especial. Serán solicitados datos adicionales para poder proceder a la facturación del servicio. El alta del cliente es gratuita.

En el proceso de identificación del cliente se puede requerir aportar copia de documentación identificativa.

La sociedad procederá a la validación de los datos y documentos aportados, y siendo las comprobaciones favorables, el cliente quedará habilitado para la adquisición de los servicios disponibles en el sitio Web.

4.2. Pago del servicio. Disponibilidad de medios de pago.

El pago del servicio contratado podrá efectuarse mediante transferencia bancaria o tarjeta de crédito.

En caso de los servicios de prestación continuada (por ejemplo, servicios de gestoría laboral, asesoría contable, consultoría, etc.) que implican un pago recurrente de carácter mensual, podrá efectuarse también mediante adeudo domiciliado en la cuenta designada por el cliente a favor de la Sociedad.

Si se produce la devolución bancaria de una domiciliación, por causas imputables al cliente, se cobrará una tarifa adicional de 10€, por gastos de administración y comisiones bancarias.

La sociedad garantiza la disponibilidad de una cuenta bancaria para poder efectuar los pagos mediante transferencia bancaria. Otros medios de pago, como tarjeta de crédito y domiciliación bancaria, pueden estar temporalmente no disponibles.

La efectiva prestación de servicios no podrá iniciarse hasta que la sociedad no reciba el importe del pago realizado.

4.3. Solicitud de datos y documentación. Inicio del plazo de ejecución del servicio.

Una vez efectuado el pago, se requerirá la información o documentos necesarios para la realización del trámite, en caso de necesitarse, y será responsabilidad del cliente entregar la información completa y/o documentación referente a la gestión, eximiendo a la Sociedad de que, en caso de no ser suficiente la información o documentos brindados por el cliente, no se cumplan los plazos publicados en el sitio Web, que no se encuentren los documentos a tramitar, que sean rechazados los tramites o documentos incompletos y demás inherentes y aplicables que comprometan el curso correcto de ejecución del servicio.

La información solicitada siempre será la mínima necesaria para poder llevar a cabo los trámites y gestiones necesarios inherentes al servicio contratado.

La solicitud de esta información o documentación necesaria, se realizará mediante documentos de formularios remitidos a la dirección del correo electrónico del cliente,

mediante formularios de recogida de datos online o bien a través de llamada telefónica o mensajería móvil.

El envío de esta información o documentación por parte del cliente, se efectuará preferentemente a través de correo electrónico a la dirección que la Sociedad facilite. En los casos necesarios, la sociedad puede habilitar el envío por sistemas online de transferencia de archivos, habilitar un espacio en el servidor para la carga de ficheros, o bien permitir el envío de ficheros mediante sistemas de mensajería móvil.

Las copias de documentos que suministre el cliente, deberán ser legibles con claridad, para evitar el incremento del tiempo de entrega o la reiterada solicitud de la documentación que se trate, en caso contrario, la Sociedad se verá imposibilitada para realizar la gestión correspondiente.

Si los datos o información que facilite el cliente son incorrectos o no idóneos, la Sociedad quedará facultada para generar al cliente cargos adicionales dependiendo del tipo de servicio contratado, quedando facultada también para la rescisión del servicio en caso que se considere necesario.

Una vez recibida la documentación de forma completa y correcta, se notificará al cliente por medio de correo electrónico. En ese momento la Sociedad iniciará definitivamente su tramitación interna, y se iniciará el plazo de ejecución del servicio, indicado en los términos y condiciones particulares del servicio contratado.

4.4. Forma de entrega

En aquellos servicios que impliquen la obtención de documentos o archivos digitales, la entrega de los mismos podrá efectuarse a través de las siguientes opciones:

- Envío de la documentación por correo electrónico a la dirección facilitada por el Cliente en el proceso de contratación.
- Enlace a repositorio virtual, con posibilidad de una única descarga, para aquellos ficheros especialmente sensibles. En caso necesario, se facilitará un nuevo enlace para una nueva descarga.

El cliente será notificado a través de la plataforma, de la finalización de su trámite, de la disponibilidad de la documentación, y de la forma de entrega.

En aquellos servicios que impliquen la obtención de documentos físicos, la entrega de los mismos se efectuará por medio de una empresa de mensajería y paquetería. El cliente será notificado a través de la plataforma, de la finalización de su trámite, y de los datos correspondientes al envío de mensajería (nombre de la empresa de mensajería y número de rastreo) que contuviere el documento y/o resultado de la gestión.

El servicio que presta la Sociedad culmina en el momento de hacer entrega del documento a la empresa de mensajería, y al notificar al cliente los datos correspondientes al envío de mensajería. Los tiempos de entrega correspondientes al envío están sujetos directamente a las políticas de la compañía contratada para el mismo. La Sociedad no se responsabiliza por la logística y operación de la empresa encargada de los envíos.

En caso de que el domicilio de envío que el cliente aporte para dichos efectos presente alguna eventualidad o inconveniente y que por esta circunstancia la empresa de mensajería

devolviera el documento, la Sociedad notificará al cliente este hecho. La realización de un segundo envío a una nueva dirección estará sujeta al pago previo por parte del Cliente, de los costes de gestión y mensajería.

En aquellos servicios que impliquen la presentación de documentación en nombre del cliente, a organismos o fedatarios públicos, se entregará al Cliente copia de la documentación generada, así como documentación justificativa de la efectiva prestación del servicio.

4.5. Emisión de factura

El servicio de la Sociedad será facturado conforme a la normativa fiscal y contable vigente en cada momento.

La contratación conlleva la aceptación por parte del cliente de recibir la factura en formato electrónico.

La factura será emitida a nombre de la persona física o jurídica que nos haya indicado en el proceso de contratación.

4.6. Características particulares de los servicios ofrecidos

Las características principales de los servicios ofrecidos a través del Sitio Web pueden consultarse en la propia ficha descriptiva con la que se presentan.

En el proceso de contratación se facilitará al cliente el documento de Términos y Condiciones particulares para el servicio que se pretende contratar, para su revisión y aceptación.

En todos ellos, el cliente contrata los servicios profesionales necesarios a la sociedad para el asesoramiento, gestión y realización de trámites en su nombre. El objeto del contrato es la prestación de servicios de gestoría, asesoría o consultoría.

En los Términos y Condiciones particulares del servicio, se mencionará expresamente el servicio contratado, el contenido y alcance del mismo, e incluirá las condiciones particulares referentes a las cláusulas que se refieren a continuación.

En caso de contradicción entre los presentes Términos y Condiciones Generales de la Contratación y los Términos y Condiciones Particulares del servicio concreto, prevalecerán estos últimos.

4.6.1. Precios

El cliente viene obligado al pago a la Sociedad del precio de los servicios contratados.

El coste del servicio comprende la total duración del mismo, la forma o medio de pago elegido, en ningún caso, afectará a la duración del contrato.

El precio del servicio será el establecido en la ficha descriptiva de servicio disponible en el sitio Web, según tarifas y promociones vigentes en cada momento y la modalidad contratada.

Se establece que en aquellos servicios donde sean posibles sucesivas prórrogas y/o renovaciones contractuales, la Sociedad se reserva el derecho de incrementar el precio del contrato aplicando un porcentaje máximo aplicable del 10%.

4.6.2. Forma de pago

El precio del servicio, deberá satisfacerse en un único pago o mediante su fraccionamiento en aquellos servicios en los que esté permitido. En caso que el fraccionamiento esté permitido, será anunciado en la ficha descriptiva de servicio disponible en el sitio Web.

En caso de los servicios de prestación continuada (por ejemplo, servicios de gestoría laboral, asesoría contable, consultoría, etc.) el pago se realizará por medio de cuotas mensuales.

4.6.3. Requisitos y Limitaciones

La prestación de determinados servicios puede estar sujeta a requisitos que debe cumplir el cliente. El alcance en la prestación de determinados servicios puede estar sujeto a limitaciones.

La Sociedad puede establecer a su discreción los requisitos y limitaciones convenientes, con el objetivo de prestar un servicio ágil y de calidad al cliente.

Tales requisitos y limitaciones son informados en la ficha descriptiva del servicio en el sitio Web. Así mismo, también se incluyen en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

4.6.4. Plazo de ejecución

El plazo de ejecución de los servicios de prestación única será informado en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

En los casos que en la ficha descriptiva del servicio en el sitio Web, se informe de un plazo de ejecución, será el plazo que se indique en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

En determinados casos, por ejemplo en la redacción de contratos mercantiles, pactos de socios, o Whitepapers, podrá ser necesario obtener información del cliente, para que la sociedad pueda determinar el plazo de ejecución del servicio.

La Sociedad hará sus mejores esfuerzos para ofrecer a sus clientes plazos de ejecución reducidos o acordes con los plazos de ejecución de las empresas que compiten en el mismo sector.

4.6.5. Duración del contrato

La duración del contrato en la prestación de servicios recurrentes, tales como gestoría, asesoría y consultoría será informado en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

En los casos que en la ficha descriptiva del servicio en el sitio Web, se informe de una determinada duración del contrato, será el que se indique en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

En el caso de existir un período mínimo de permanencia será informado en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

Las condiciones para la permanencia, renovación o anulación del contrato serán informadas en el documento de Términos y Condiciones particulares del servicio.

4.7. Derecho de desistimiento

Cuando el cliente ostente la condición de consumidor podrá ejercer su derecho de desistimiento, previsto en la legislación aplicable, durante el plazo de catorce días siguientes a la fecha de contratación. En el caso de profesionales o personas jurídicas que no ostenten la condición de consumidores, el plazo será de siete días desde el mismo momento de contratación.

En ambos casos, para el supuesto de que la prestación de servicios haya comenzado o haya sido completada por la sociedad no existirá derecho de desistimiento, ni parcial ni total.

La sociedad dispondrá de un plazo de 14 días naturales para devolver al cliente las cantidades abonadas.

4.8. Devoluciones

En los supuestos en que los servicios prestados por la Sociedad, van destinados a consumidores y usuarios, la Sociedad se reserva el derecho de realizar la anulación o devolución de un pago, incluidas, entre otras, las siguientes dos situaciones:

Si el cliente presenta un informe válido de que el cobro fue fraudulento o no autorizado.

Si el cliente presenta una razón válida para solicitar una anulación, cuando el servicio aún no se ha iniciado o se encuentra en tramitación, y el coste de la anulación es asumible por la Sociedad. Como condición adicional, la solicitud de devolución debe haberse presentado en un plazo máximo de 3 días naturales desde la fecha de solicitud del servicio.

En los supuestos que los servicios prestados por la Sociedad, por naturaleza, no van destinados a consumidores y usuarios, sino a empresas y profesionales, no estará disponible el derecho de reembolso. Por tanto, la rescisión por parte del cliente del presente contrato en ningún caso supondrá la devolución de los pagos que ya hayan tenido lugar, por los servicios efectivamente prestados.

4.9. Acciones promocionales

En el caso de realizar acciones promocionales, las condiciones por las que se regirán las mismas, podrán ser consultadas en el sitio Web.

5. Obligaciones del cliente

El usuario se compromete a utilizar el servicio de conformidad con las condiciones del contrato incluidas las presentes condiciones generales, y, en cualquier caso, en respeto de los derechos de terceros, la ley, y el orden público, así como abstenerse de utilizar el servicio con fines ilícitos. La sociedad se reserva la facultad de adoptar las medidas que estime oportunas en caso de que existan indicios de un uso fraudulento del servicio, incluyendo la adopción de las acciones legales oportunas.

Los clientes que deseen realizar la contratación de un servicio, deberán proporcionar información veraz, que permita la identificación del cliente, las gestiones internas de la compañía, y prevenir cualquier situación fraudulenta. Nos reservamos el derecho de cancelar un registro de cliente si se detecta que los datos registrados no son correctos. Estos datos pueden referirse al correo electrónico, teléfono, nombre y apellidos.

En el caso que se solicite al cliente información o documentación adicional para poder prestar el servicio contratado, el cliente deberá proporcionar información veraz.

En particular, para el servicio de constitución de sociedades limitadas, es responsabilidad exclusiva del cliente dar cumplimiento a sus obligaciones de carácter contable, fiscal y administrativo vigentes, una vez la nueva sociedad haya sido efectivamente constituida.

6. Obligaciones de la sociedad

El sitio Web estará disponible de forma ininterrumpida. Pueden producirse anomalías o interrupciones en la disponibilidad o funcionamiento del servicio, debido a causas no imputables a la sociedad. En dicho suceso, la sociedad hará sus mejores esfuerzos para dar solución a la anomalía dentro de las 48 horas siguientes a la identificación de la incidencia.

La sociedad publicará en el sitio Web información acerca de los servicios ofrecidos, las características del mismo, posibles limitaciones o exclusiones, costes, plazos y forma de entrega.

Para resolver cualquier cuestión o incidencia relativa al servicio, o para la presentación de reclamaciones en el uso del servicio, la sociedad pone a disposición del cliente un formulario de contacto disponible en el sitio Web, así como la dirección de correo electrónico info@emprendesinmas.com.

7. Subcontratación

El cliente autoriza a la Sociedad a subcontratar en cualquier momento, total o parcialmente, los servicios profesionales externos de terceros, particulares o empresas, para una mejor y más efectiva prestación del servicio objeto del contrato, sin que para el mismo se derive obligación económica o de otro tipo frente a la persona subcontratada.

8. Modificaciones en el servicio

La Sociedad se reserva expresamente la facultad de realizar en cualquier momento, cuantos cambios o modificaciones crea necesarios en el sitio Web, en el modo de prestación de los servicios, en la imagen, en los formularios, en los precios y modos de facturación, en las presentes Condiciones Generales o en cualquier otro aspecto del servicio.

Las eventuales modificaciones, no depararán incremento alguno para el cliente en los precios aplicables a los servicios en curso, ni merma o reducción de los servicios inicialmente contratados.

En el caso de servicios de prestación recurrente, las modificaciones entrarán en vigor en la siguiente mensualidad o anualidad, según se indique en los términos y condiciones particulares del servicio. Las modificaciones serán comunicadas al cliente, quién podrá aceptarlas o decidir la resolución del contrato.

9. Limitación y/o exclusión de garantías y de responsabilidad

Por la interrupción, suspensión o cancelación del acceso al sitio Web, así como por disponibilidad y continuidad del funcionamiento del sitio o de los servicios y/o contenidos en el mismo, cuando ello se deba a una causa ajena al ámbito de control de la sociedad, ya provenga directa o indirectamente de ésta.

El sitio Web puede contener hipervínculos o referencias que enlacen con actividades de terceros. La sociedad no se hace responsable del contenido, materiales, servicios ni de cualquier otro elemento de los terceros.

10. Propiedad Industrial e Intelectual

Todos los contenidos del sitio Web (a título enunciativo y no limitativo, bases de datos, textos, marcas, nombres comerciales, logotipos, signos distintivos, imágenes, videos, diseños, estructura de la página, etc.) son titularidad de la sociedad.

El uso del sitio Web no confiere a los clientes ningún derecho de explotación de ninguna clase ni su titularidad sobre los contenidos de la misma, así como tampoco su propiedad intelectual y/o industrial.

11. Confidencialidad y Publicidad

La sociedad se compromete, en los términos que la ley le autoriza, a observar permanentemente confidencialidad absoluta en toda la información que reciba durante la prestación de sus servicios, siempre que el cliente no permita su divulgación.

Las partes excluyen de la categoría de información confidencial toda aquella información que sea divulgada a terceros por la parte que la posea, aquella que se convierta en pública, aquella que haya de ser revelada de acuerdo con las leyes o con una resolución judicial o acto imperativo de autoridad competente y aquella que sea obtenida por un tercero que no se encuentre bajo la obligación de confidencialidad alguna.

La sociedad podrá mencionar el nombre de sus clientes y el servicio que le presta, en presentaciones que realice a terceros, al objeto de acreditar su experiencia en dichas actividades, salvo prohibición expresa del cliente.

12. Protección de datos

De conformidad con lo dispuesto en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante, "RGPD") y, la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, "LOPDGDD") todos los datos de carácter personal facilitados durante la utilización del sitio Web serán tratados de conformidad con lo dispuesto en la Política de Privacidad disponible en el sitio Web.

13. Prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo

En cumplimiento de lo establecido en la LEY 10/2010, de 28 de abril, de PREVENCIÓN DEL BLANQUEO DE CAPITAL Y DE LA FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO, así como de nuestros códigos de conducta internos, la Sociedad aun siendo un sujeto obligado exento (debido al número de personas que ocupa, así como debido a su volumen de negocio) puede solicitar la siguiente información y documentación al cliente:

a) Personas jurídicas

- Copia de la escritura de constitución, incluyendo los estatutos acreditativos de su denominación, forma jurídica, domicilio y objeto social.
- Copia del número de identificación fiscal.
- Copia de la acreditación de los cargos societarios vigentes y/o poderes de las personas que actúen en el nombre de la sociedad. Asimismo, copia del documento oficial de identidad de los citados cargos y/o apoderados.
- Acta notarial de manifestaciones sobre la identidad del titular real, si se hubiere otorgado y, en el caso contrario, declaración responsable sobre los titulares reales.
- Formulario de identificación y conocimiento del cliente, indicando, entre otros aspectos, la actividad del cliente y el volumen de negocio.

b) Personas físicas

- Documento Nacional de Identidad o documento de identificación oficial, válido y vigente que incorpore fotografía.
- Número de Identificación Fiscal (NIF) o NIE en el caso de personas extranjeras.
- En su caso, poderes de las personas que actúen en su nombre.

Con la firma de las presentes Condiciones Generales, el Cliente declara:

Que la documentación presentada se entiende veraz y vigente. Asimismo, el cliente se compromete a informar a la sociedad de cualquier variación o modificación en la información indicada arriba con el fin de que en cada momento y desde la información de la que se dispone se desprende una imagen real de la situación de la sociedad.

14. Notificaciones

El cliente acepta expresamente que la sociedad pueda realizar todas las notificaciones referentes al contrato, al proceso de contratación y a la prestación del servicio, por vía telemática, principalmente al correo electrónico facilitado por el cliente.

15. Legislación aplicable

La legislación aplicable a los servicios contratados es la española y en caso de controversia entre la sociedad y un cliente estará sometida exclusivamente a la Jurisdicción de los Tribunales españoles.

Entrada en vigor de estos términos y condiciones generales: 1 de Julio de 2022